

قسم تدريب التخطيط المالي والإدارة المالية العامة

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	تطوير الموارد البشرية والكفاءات القيادية والاشرفية الفعالة ومهارات الاتصال مع المرؤوسين	١١ يوم	١٠	٢٠١٩/٤/٢٨-١٤	تطوير الموارد البشرية لجميع الموظفين العاملين في الأقسام الادارية والموارد البشرية

قسم التدريب المحاسبي

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	المعالجات المحاسبية لعقود المقاولات في ظل النظام الحكومي الموحد	١٤ يوم	١٥	٢٠١٩/٤/٢٤-٧	تعريف المشاركين بالمعالجات القيدية الخاصة بالمقاولات والمشاكل والمعوقات التي تخص العمل المحاسبي بهذا الخصوص وانعكاس التعليمات النافذة بهذا الصدد على المعالجات المحاسبية
٢	اعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية الملحقة بها في ظل النظام المحاسبي الموحد	٦	١٥	٢٠١٩/٥/٥-٤/٢٨	اكتساب المعرفة بكيفية اعداد الحسابات الختامية للوحدات المطبقة للنظام المحاسبي الموحد، وانعكاس الكشوفات الملحقة بها على البيانات والقوائم المالية الرئيسية واهم المشاكل التي تواجه معدي القوائم المالية والحلول اللازمة لها

قسم التدريب على تطبيقات التشريعات المالية

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	إجراءات فحص الحاويات والكشف ومعاينة الأشخاص والبضائع ودفع الرسوم والمخالفات الكمركية/١	٥ يوم	١٥	٢٠١٩/٤/١١-٧	تطوير قابليات ومهارات الموظفين في عملية فحص الحاويات الداخلة للقطر ومعاينة الأشخاص والبضائع وإجراءات دفع الرسوم
٢	القواعد العامة للتعريف الكمركية والنظام المنسق	٥ يوم	١٥	٢٠١٩/٤/٢٥-٢١	تعريف موظفي الكمارك والالمام بالقواعد العامة للتعريف الكمركية وتطبيق استعمال النظام المنسق
٣	البرنامج المتخصص في لجان الكشف المشترك مع التسجيل العقاري	١٣ يوم	١٥	٢٠١٩/٤/٢٣-٧	تعريف موظفي الهيئة العامة للمضرائب في الالمام الوافي بالعمل في لجان الكشف المشترك مع التسجيل العقاري فيما يخص الأنشطة الضريبية والقوانين والقرارات النافذة الخاصة بالهيئة
٤	قانون رواتب موظفي الدولة رقم ٢٢ لسنة ٢٠٠٨	١٤ يوم	٢٠	٢٠١٩/٤/٢٤-٧	تعريف الكوادر المالية والإدارية في مختلف دوائر الدولة بإجراءات احتساب الراتب الوظيفي للعاملين في دوائر الدولة وحسب قانون رواتب موظفي الدولة رقم ٢٢ لسنة ٢٠٠٨ وتعديلاته

قسم التدريب على اعمال التأمين

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	الحريق والحوادث (كشف/اصدار/تعويضات)	٧ يوم	١٠	٢٠١٩/٤/١٥-٧	تعويض الافراد او المؤسسات التي تتعرض لخطر الحريق بعد الكشف على محل الحريق من قبل شركات التأمين

قسم التدريب على اعمال البحوث والترجمة

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	الدبلوماسية الناعمة	١٤ يوم	١٠	٢٠١٩/٤/٢٤-٧	هي احد العلوم المستقلة وتختص بالنشاطات التي تبذلها الدولة لكسب الرأي العام الخارجي والداخلي عن طريق اطراف غير رسمية مثل وسائل الاعلام والهيئات التعليمية ووسائل التواصل الاجتماعي

قسم التدريب على اعمال المصارف

فرع بغداد

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	الحسابات المتبادلة مع الفروع الداخلية	٥ يوم	٢٠	٢٠١٩/٤/١١-٧	تعريف المشاركين على ماهي الحسابات المتبادلة مع الفروع الداخلية وإجراءات مقابلاتها
٢	الاتجاهات الحديثة في الاعتمادات المستندية	٥ يوم	٢٠	٢٠١٩/٤/١١-٧	تعريف المشاركين على إجراءات فتح الاعتمادات المستندية وأطرافها وأنواعها
٣	المنظور المتكامل لمكافحة غسيل الأموال	٨ يوم	٢٥	٢٠١٩/٤/٢٣-١٤	تعريف المشاركين بالمفاهيم المتعلقة بانشطة مكافحة غسيل الأموال واساليبها
٤	التسهيلات المصرفية	١٤ يوم	٢٥	٢٠١٩/٥/٢-٤/١٣	تعريف المشاركين على كيفية منح التسهيلات المصرفية وأنواعها والشروط المتعلقة بهذا النشاط

فرع بابل

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	المحاسبة المصرفية	٥ يوم	٢٥	٢٠١٩/٤/١١-٧	تعريف المشاركين على الأسس والمبادئ التي يعتمد عليها النظام المحاسبي

قسم الحاسبة الالكترونية

ت	اسم البرنامج	المدة الفعلية	الحد الأدنى لعدد المشاركين المستهدف	تاريخ انعقاد البرنامج	هدف البرنامج
١	دورة قيادة الحاسوب ICDL دورة شاملة في برامج MICROSOFT	١٥ يوم	٢٥	٢٠١٩/٤/٢٥-٧	دورة شاملة وموسعة في البرامج , WINDOWS Power point ,excel Word,بالاعتماد على معايير الرخصة الدولية لقيادة الحاسب الالي ICDL