



No.:  
Date: / / 20

العدد: ٥٨ / ٨٠٢  
التاريخ: ٢٠ / /

٢١٢٨٢

٢٠١٨/٩/١٩

إلى / وزارة النفط / الدائرة الإدارية

م / عنوان وظيفي

تحية طيبة ...

كتابكم المرقم ٣٢٦٨٧ في ٢٠١٨/٨/١٣

أن مركز الموظف تنظيمي بمعنى أن شؤونه الوظيفية محكومة بنصوص قانونية نافذة وبموجب التعليمات عدد (١١٩) لسنة ١٩٧٩ فإنه يقتضي عند الإعلان عن أشغال الوظائف الشاغرة تحديد (عنوان الوظيفية / الدائرة التي توجد فيها / الوثائق الواجب تقديمها / المؤهلات المطلوبة لإشغالها) .

وان لكل وظيفة وصف وظيفي محدد قوامه (طبيعة الوظيفة / واجباتها / المؤهلات والشروط والمواصفات المطلوبة لإشغالها) .

وان النظر بالموضوع المستفسر عنه من اختصاص وزارتك بالتنسيق مع المركز الوطني للتطوير الإداري وتقنية المعلومات في وزارة التخطيط .

مع التقدير

محمد حمزة مصطفى

مدير عام الدائرة القانونية / وكالة

٢٠١٨/٩/