

قسم الحاسبة

- ١- ادامة الاجهزة الخاصة بالصندوق العراقي (حاسبات واجهزة استنساخ) .
- ٢- التنسيق والمتابعة مع وزارة التخطيط بشأن توطين الرواتب الكترونيا" والحوكمة الالكترونية طور التدريب .
- ٣- المتابعة اليومية لبصمة الموظفين وتقديم موقف يومي وشهري لرئيس الصندوق .
- ٤- الاشراف والفحص على المشتريات الخاصة بملحقات الحاسبات والكشف عنها هل هي ضمن المواصفات المطلوبة وذات جودة عالية والبت فيها لكافة الاقسام .
- ٥- ادارة موقع الصندوق وتحديثه باخر نشاطات الدائرة .
- ٦- تصميم وتطوير برامج مصممة خصيصا" لتلبية احتياجات موظفي الدائرة .
- ٧- المحافظة على امن البيانات وعمل التحديثات اللازمة لمحاربة الفيروسات .